

令和4年5月23日

保護者様

名古屋市立山田小学校長
大野 敬永

「ロイロノート・スクール」を活用した出欠連絡の実施について

日頃は、本校の教育にご理解とご協力をいただきましてありがとうございます。日頃は学習アプリ「ロイロノート・スクール」を活用した体温連絡にご協力いただき、ありがとうございました。

体温の報告に続き、出欠席の報告もタブレットで行っていきたいと思います。打込み方法については裏面に記載してあります（体温の打込みとほとんど同じです）。詳細については以下の通りです。

記

1 実施時期

6月6日（月）～

2 打ち込む時間帯について

いつ打ち込んでいただいても構いません

※ 次の日欠席することが確実に分かっている場合は前日に打ち込んでいただいても構いません。

※ 朝7：45までには送信を完了してください。

3 新たにできること

タブレットによる欠席、遅刻、早退の連絡

※体温の打ち込みは今まで通り行ってください。

4 留意点

○ タブレットの故障、不具合があり、送信できない場合は電話でご連絡ください。

○ 本校に兄弟姉妹が在籍する場合は、それぞれのタブレットでログインをしてから送信をしてください。

○ **新型コロナウイルス関連やインフルエンザ、その他の出席停止に関わる内容については電話でご連絡ください。**

○ 1年生、さざんか組は今まで通り健康観察カードで体温を報告し、欠席、遅刻、早退の連絡は電話にてお願いします。

○ 必ず保護者の方で責任をもって送信をするようお願いします。

○ 記入いただいた内容については、校内の職員のみが確認できるものになります。個人情報の取り扱いについては、慎重に取り扱うとともに、他の児童が見ることができない仕組みになっております。

※ 送信方法や操作の手順については別紙をご覧ください。

「ロイロノート・スクール」を活用した出欠連絡について

【送信方法・使い方の手順】

- ① お子さんのタブレットを起動する。
- ② ログインをする。
- ③ 画面デスクトップ上の「ロイロノート・スクール」をダブルクリックする。



※こちらのアイコンです

- ④ 「ログインページ」が出るので、お子さんのパスワードを入力し、ログインをする。(パスワードが分からない場合は、お子さんに用紙を事前に配付しておりますので、そちらでご確認ください。)
- ⑤ ページ左側にある「出欠連絡」を選択する。
- ⑥ 画面に、下のような「出欠連絡カード」が出てくるので、クリックする。



⑦ 「回答」をクリック

回答をクリックすると、以下のようなページに切り替わります。

⑧本日の日付を選ぶ。

⑨出欠・遅刻・早退など該当するものをチェックする。

⑩欠席時には、理由を選択する。

⑪詳細があれば記入する。
(例：病院で診察を受け、医師から風邪との診断を受けました。)
(例：11時に通院のため早退をします。)

⑫出席のときのみ、検温結果を記入する。(欠席時は、未記入で結構です。)

⑬最後に「送信」をクリック

⑭ ⑬の「送信」をクリックすると、以下のような確認画面が出ます。

〈欠席の場合〉

以下の内容で送信してよろしいですか？	
対象日	2021年9月14日(火)
出欠	● 欠席
理由	頭痛, 風邪症状
体温	36.8 °C
詳細	昨夜から咳が出ています。熱はいつもより少し高めです。
閉じる	送信

〈出席の場合〉

以下の内容で送信してよろしいですか？	
対象日	2021年9月14日(火)
出欠	● 出席
理由	
体温	36.0 °C
詳細	
閉じる	送信

⑮「送信」をクリックして完了です。

※ 誤って内容を送信した場合は、時間内であれば再度送信すると情報が自動的に更新されます。